

## **THE VENICE GLASS WEEK**

Ottava edizione  
14 - 22 SETTEMBRE 2024

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**(LE RICHIESTE DI ADESIONE DOVRANNO ESSERE INVIATE  
ENTRO LUNEDÌ 8 APRILE 2024)**

#### **1. PREMESSA**

**1.1: “Presentazione del Festival”:** Prima di leggere le “Condizioni di partecipazione”, ti invitiamo a leggere la “Presentazione del festival” (documento scaricabile da <https://www.theveniceglassweek.com/it/iscrizioni/>), che fornisce informazioni di carattere generale sul festival e suoi obiettivi.

#### **2. DOMANDE E PROCESSO DI SELEZIONE**

**2.1 Requisiti per poter presentare domanda di partecipazione al festival:** il Comitato Organizzatore del festival accoglie le candidature di qualsiasi organizzazione, istituzione, azienda o individuo che desideri proporre un evento o un progetto riguardante il vetro artistico.

**2.2 Eventi / progetti proposti:** le iniziative proposte possono comprendere mostre, conferenze, visite guidate, workshop, dimostrazioni o qualsiasi altra iniziativa connessa con l'arte del vetro. I candidati possono anche proporre una o più opere o un'installazione da esibire in una delle due HUB di *The Venice Glass Week* (vedi sotto, sezioni 4 e 5). Le iniziative possono essere proposte per essere realizzate a Venezia, Murano o Mestre.

**2.3 Comitato Scientifico:** tutte le domande di partecipazione al festival saranno valutate da un Comitato Scientifico composto da esperti nel settore del vetro a livello internazionale. Il Comitato selezionerà - tra quelli pervenuti - i progetti che saranno inclusi nel programma del festival. Il Comitato Scientifico 2024 è composto da Rosa Barovier Mentasti (Presidente), Jean Blanchaert, Rainald Franz, Susanne Jøker Johnsen e Alma Zevi.

**2.4 Selezione dei progetti:** Il festival mira a presentare eventi e progetti di massima qualità e originalità. In quest'ottica, il processo di selezione per l'edizione 2024 sarà rigoroso. Le domande di partecipazione saranno prese in considerazione solo per eventi/progetti nuovi e inediti, concepiti specificamente per il festival (ad eccezione delle mostre a lungo termine). Per questo motivo il Comitato prenderà in considerazione solo richieste in cui i progetti proposti sono ben concepiti, chiaramente descritti e illustrati con 3 - 6 immagini di qualità, accompagnate da didascalie complete. Eventuali candidature che non rispettino i requisiti richiesti non verranno prese in considerazione. Tenendo conto di questo, i partecipanti, anche a dimostrazione della loro serietà nell'interesse a prendere parte al festival, sono incoraggiati a curare il più possibile la compilazione della domanda di partecipazione.

**2.5 Modulo di iscrizione** il “Modulo di iscrizione” al festival è un modulo online. I candidati che desiderano fare domanda per sottoporre più di un evento/progetto devono compilare un “Modulo di iscrizione” separato per ogni singolo evento/progetto. Allo stesso modo, anche i candidati che desiderano fare domanda per esporre in una delle due “*The Venice Glass Week HUB*” (vedi sezioni 4 e 5), e che contemporaneamente desiderano fare domanda per organizzare anche un altro evento o progetto nell'ambito del festival, sono comunque tenuti a compilare un “Modulo di iscrizione” separato.

**2.6 Immagini:** tutti i candidati sono tenuti a fornire da 3 a 6 immagini, con didascalie, a supporto di ciascuna domanda inviata. I candidati che propongono una mostra o un'installazione di opere che non sono ancora state realizzate, sono tenuti a fornire immagini di opere simili o disegni dettagliati/progetti delle opere proposte. Le immagini devono essere inviate a [info@theveniceglassweek.com](mailto:info@theveniceglassweek.com) con il nome del richiedente nella riga dell'oggetto dell'e-mail, entro lunedì 8 aprile 2024. Le immagini devono essere inviate via WeTransfer, Google Drive o Dropbox, e non come allegati.

**2.7 Scadenza per presentare la domanda:** le domande complete, corredate da immagini, dovranno essere inviate entro e non oltre lunedì 8 aprile 2024. Le domande pervenute oltre questa data non saranno accettate. Si prega di notare che per questioni organizzative non è prevista alcuna proroga al termine indicato.

**2.8 Esito e risposta:** entro il 20 maggio 2024, ciascun richiedente riceverà informazioni circa l'esito della propria domanda tramite e-mail. La decisione del Comitato Scientifico è definitiva e il Comitato non è in alcun modo tenuto a fornire un riscontro in merito alle domande non accolte.

**2.9 Annuncio di partecipazione al festival:** l'elenco ufficiale dei progetti accolti (d'ora in poi definiti "partecipanti") verrà annunciato dall'Ufficio Comunicazione del festival a luglio 2024 (data da definirsi). Prima di questa data è fatto divieto ai partecipanti di annunciare la propria partecipazione al festival attraverso qualsiasi canale di comunicazione.

### **3. INFORMAZIONI SUGLI EVENTI / PROGETTI**

**3.1 Costi:** l'adesione al festival è gratuita e non è prevista alcuna quota di partecipazione. Tuttavia, i partecipanti sono tenuti a sostenere interamente i costi relativi alla pianificazione, organizzazione e realizzazione dei loro eventi (es. trasporto e installazione di opere d'arte, assicurazione, personale, affitto della sede ecc.).

**3.2 Durata delle Mostre / Installazioni:** *The Venice Glass Week* durerà 9 giorni, da sabato 14 a domenica 22 settembre 2024. I partecipanti che organizzano mostre o installazioni sono caldamente incoraggiati a tenere aperti i loro eventi per tutti i 9 giorni di durata del festival. Questa è una raccomandazione, ma non è strettamente obbligatorio. Se lo si desidera, le mostre/installazioni possono estendersi anche oltre il periodo del festival.

**3.3 Inaugurazioni / party:** i partecipanti possono organizzare autonomamente feste di inaugurazione / party durante il festival. Al fine di garantire il miglior coordinamento possibile e la massima partecipazione di pubblico, saranno fissate dalla Segreteria organizzativa delle date specifiche per le inaugurazioni che si terranno in diversi punti di Venezia, Murano e Mestre. Le date saranno comunicate a tempo debito. I partecipanti sono caldamente incoraggiati ad attenersi alla data o alle date indicate durante la pianificazione delle loro inaugurazioni / ricevimenti espositivi, sebbene ciò non sia obbligatorio.

In particolare, a nessun partecipante è consentito organizzare una inaugurazione o un ricevimento la sera di venerdì 13 settembre 2024, poiché in tale data si svolgerà un evento ufficiale del festival (a cui saranno invitati tutti i partecipanti).

**3.4 Ingresso / partecipazione a pagamento agli eventi:** la maggior parte degli eventi in programma sarà accessibile gratuitamente. Nel caso di ingresso / partecipazione a pagamento per il visitatore, l'organizzatore dovrà garantire la possibilità di visitare l'evento gratuitamente agli sponsor del festival, allo staff organizzativo e all'ufficio comunicazione del festival e ai giornalisti accreditati, i quali riceveranno un pass ufficiale del festival.

#### 4. THE VENICE GLASS WEEK HUB

**4.1 Panoramica:** per tutta la durata del festival (14 – 22 settembre 2024), il piano nobile di Palazzo Loredan, sede dell'Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti in Campo Santo Stefano, sarà dedicato a *The Venice Glass Week HUB* (di seguito denominato "HUB"). Tale HUB ospiterà opere / installazioni di circa 20 tra artisti e designer del vetro, dai 36 anni in su, che hanno presentato domanda di partecipazione o sono stati invitati a esporre dal curatore della HUB.

**4.2 Requisiti per presentare domanda per *The Venice Glass Week HUB*:** ogni artista o designer che opera nel campo del vetro artistico, che abbia già compiuto i 36 anni di età al 14 settembre 2024, può presentare domanda per esporre il proprio lavoro a *The Venice Glass Week HUB*.

**4.3 Procedura di candidatura:** ogni artista o designer che desideri esporre nella HUB deve compilare il "Modulo di iscrizione" standard per il festival, selezionando la seguente opzione nella sezione 3: "Dati del tuo evento / progetto" > "Tipo di evento / progetto" > Installazione all'interno di "*The Venice Glass Week HUB*" (per artisti/designer dai 36 anni in su)" e poi "Tipo di Luogo per il tuo evento / progetto"> "Il candidato desidera candidarsi per esporre a "*The Venice Glass Week HUB*" (per artisti e designer dai 36 anni in su)".

Le domande di partecipazione alla HUB saranno valutate attraverso due fasi di selezione: in primo luogo dal Comitato Scientifico del festival, e in secondo luogo dalla curatrice della HUB Rosa Barovier Mentasti in collaborazione con l'Exhibition Designer della HUB. I candidati devono tenere presente che per motivi pratici o curatoriali potrebbe non essere possibile accogliere tutte le opere da loro originariamente proposte per la mostra. Ciò sarà oggetto di discussione e accordo con la curatrice della HUB e l'Exhibition Designer.

I candidati possono presentare domanda per esporre nella HUB e allo stesso tempo organizzare un altro evento/progetto nell'ambito del festival. In tal caso, il richiedente deve compilare due moduli di domanda separati.

**4.4 Costi:** L'adesione alla HUB è gratuita, e non è prevista alcuna quota di partecipazione. Gli espositori saranno responsabili di tutti i costi relativi alla produzione delle loro opere, al trasporto delle stesse da e verso la sede, primo piano, inclusi eventuali dazi doganali di importazione / esportazione (se pertinenti), oltre all'installazione e alla disinstallazione delle opere se non effettuato direttamente dall'espositore. Gli espositori obbligatoriamente devono stipulare idonee polizze assicurative a copertura della responsabilità verso terzi a copertura dei danni a cose e persone. Chi desidera può stipulare assicurazione sulle opere.

Gli espositori saranno tenuti ad utilizzare per l'esposizione delle loro opere piedistalli standardizzati, che dovranno essere noleggiati dal partecipante direttamente dall'Exhibition Designer.

**4.5 Aspetti pratici e logistica:** i candidati che hanno presentato domanda per esporre nella HUB saranno informati dalla Segreteria organizzativa sull'esito delle loro richieste entro il 20 maggio 2024. A quel punto, i partecipanti selezionati per esporre nella HUB riceveranno ulteriori informazioni e un Accordo formale relativo specificatamente alla HUB e verranno presentati via e-mail all'Exhibition Designer che sarà il principale referente per ogni aspetto tecnico e pratico. Le condizioni per le spedizioni verranno incluse nell'accordo.

## **5. THE VENICE GLASS WEEK HUB UNDER35**

**5.1 Panoramica:** Per tutta la durata del festival, lo spazio espositivo al piano terra di Palazzo Loredan, sede dell'Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti in Campo Santo Stefano, ospiterà *The Venice Glass Week HUB Under35* (d'ora in poi "HUB Under35"). La HUB Under35 ospiterà una serie di installazioni di opere d'arte in vetro di artisti e designer di età compresa tra i 18 ei 35 anni, che hanno presentato domanda di partecipazione o sono stati invitati ad esporre dal curatore della HUB Under35.

**5.2 Requisiti per presentare domanda per *The Venice Glass Week HUB Under35*:** per essere presi in considerazione per esporre nella HUB Under35, i candidati devono avere un'età compresa tra i 18 ei 35 anni compiuti entro il 14 settembre 2024.

**5.3 *Autonoma Residency Prize*:** tutti coloro che esporranno alla "HUB Under35" avranno l'opportunità di candidarsi all"*Autonoma Residency Prize*", che consentirà al vincitore di intraprendere una residenza di due mesi alla Pilchuck Glass School di Seattle, USA, nel 2025. Il Premio è promosso da Laguna~B attraverso il progetto Autonoma, in associazione con Pilchuck Glass School. Per maggiori informazioni sul Premio consultare il Regolamento disponibile per il download tramite <https://www.theveniceglassweek.com/it/premi/>

**5.4 Procedura di candidatura:** ogni artista o designer che desideri esporre nella HUB Under35 deve compilare il Modulo di iscrizione standard per il festival, selezionando la seguente opzione nella Sezione 3: "Informazioni sul tuo evento / progetto" > "Tipo di evento / progetto" > Installazione all'interno di "*The Venice Glass Week HUB Under35*" (per artisti/designer di età compresa tra 18 e 35 anni)" e poi "Tipo di luogo per il tuo evento / progetto" > "Il richiedente desidera candidarsi per esporre a "*The Venice Glass Week HUB Under35*" (per artisti e designer dai 18 ai 35 anni)". I candidati devono tenere presente che per motivi pratici o curatoriali potrebbe non essere possibile accogliere tutte le opere da loro originariamente proposte.

I candidati possono presentare domanda per esporre nella HUB Under35 e allo stesso tempo organizzare un altro evento/progetto nell'ambito del festival. In tal caso, il richiedente deve compilare due moduli di domanda separati.

**5.5 Costi:** L'adesione alla HUB Under35 è gratuita, e non è prevista alcuna quota di partecipazione. Gli espositori saranno responsabili di tutti i costi relativi alla produzione delle loro opere, al trasporto delle stesse da e verso la sede, piano terra, inclusi eventuali dazi doganali di importazione/esportazione (se pertinenti), oltre all'installazione e alla disinstallazione delle opere se non effettuato direttamente dall'espositore. Gli espositori obbligatoriamente devono stipulare idonee polizze assicurative a copertura della responsabilità verso terzi a copertura dei danni a cose e persone. Chi desidera può stipulare assicurazione sulle opere.

I partecipanti nella HUB Under35 saranno responsabili di tutti i costi relativi alla produzione delle loro opere, al trasporto delle stesse da e verso la sede, inclusi eventuali dazi doganali di importazione/esportazione (se pertinenti), oltre all'installazione e alla disinstallazione delle opere se non effettuate direttamente dall'espositore.

Gli espositori obbligatoriamente devono stipulare idonee polizze assicurative a copertura della responsabilità verso terzi a copertura dei danni a cose e persone. Chi desidera può stipulare assicurazione sulle opere.

Gli espositori saranno tenuti a utilizzare piedistalli standardizzati per l'esposizione delle loro opere, che saranno forniti gratuitamente.

**5.6 Aspetti pratici e logistica:** i candidati che hanno presentato domanda per esporre nella HUB Under35 saranno informati dalla Segreteria organizzativa sull'esito delle loro richieste entro il 20 maggio 2024. A quel punto, i candidati selezionati per esporre nella HUB Under35 riceveranno ulteriori informazioni e un Accordo formale relativo specificatamente alla HUB Under35 e verranno presentati via e-mail all'Exhibition Designer che sarà il principale referente per ogni aspetto tecnico e pratico. Le condizioni per le spedizioni verranno incluse nell'Accordo.

## **6. SEDI PER EVENTI / PROGETTI CHE NON SONO PARTE DI THE VENICE GLASS WEEK HUB**

**6.1 Regola generale:** in generale è responsabilità di ciascun partecipante individuare il luogo adatto a ospitare il proprio evento, ad eccezione di artisti e designer che espongono in una delle due *The Venice Glass Week* HUB (vedi sopra, sezione 4 e 5).

**6.2 Candidati che desiderano richiedere supporto nella ricerca di un luogo per il loro evento/progetto:** posta la regola generale, per chi risiede fuori Venezia, la segreteria organizzativa del festival è disponibile a fornire assistenza nella ricerca di una potenziale sede senza poter supportare l'esito positivo della candidatura.

I candidati non residenti che desiderano richiedere aiuto per cercare una sede devono specificarlo nella sezione 3 del "Modulo di iscrizione" ("Dati del tuo evento / progetto"), selezionando l'opzione "Tipo di luogo"> "Il richiedente è non residente e desidera chiedere supporto per la ricerca di una sede diversa di una delle "The Venice Glass Week HUB").

Una volta che il Comitato scientifico avrà approvato l'evento/progetto in questione, la segreteria organizzativa inizierà a cercare una sede per conto del partecipante, sulla base dei requisiti specificati dal richiedente nel Modulo di iscrizione. Si prega di notare che non esiste un elenco preesistente di sedi disponibili. Nel caso in cui una sede venga identificata dalla segreteria e presentata a un partecipante, sarà poi responsabilità esclusiva del partecipante curare i contatti con la sede stessa e farsi autonomamente carico delle questioni logistiche, pratiche e finanziarie senza il coinvolgimento degli organizzatori del festival. Ricordiamo che, anche qualora si chieda assistenza, è comunque opportuno attivarsi autonomamente per la ricerca di una sede poiché le risorse del festival sono limitate. E' importante ricordare che molte sedi a Venezia sono già prenotate quest'anno per Biennale Arte e molte applicano un canone di locazione.

### **6.3 Candidati che desiderano organizzare eventi / progetti sul suolo pubblico:**

Chiunque proponga un evento / progetto di questo tipo deve specificarlo chiaramente nella sezione 3 del "Modulo di iscrizione" ("Dati del tuo evento / progetto"), selezionando l'opzione "Tipo di luogo" > "Il richiedente desidera presentare domanda per organizzare il proprio evento / progetto in uno spazio pubblico all'aperto (necessaria autorizzazione)". Una volta approvato l'evento/progetto da parte del Comitato Scientifico, il richiedente dovrà attivarsi per acquisire autorizzazione dal Comune di Venezia - *Servizio Tutela della Città, Programmazione ed Autorizzazione Eventi* compilando apposito modulo da richiedere ed inoltrare all'email: [pubblicispettacoli.veneziah@comune.veneziah.it](mailto:pubblicispettacoli.veneziah@comune.veneziah.it) almeno entro 45 giorni dalla data in cui avrà luogo l'iniziativa.

Il provvedimento di autorizzazione all'utilizzo dello spazio sarà rilasciato dal *Servizio Tutela della Città, Programmazione ed Autorizzazione Eventi* previa verifica della disponibilità dello stesso, dell'acquisizione dei pareri favorevoli, del pagamento di eventuali oneri e del pieno rispetto delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione.

## **7. INVIO DI MATERIALI PER IL SITO WEB DEL FESTIVAL E GLI ALTRI CANALI DI COMUNICAZIONE**

**7.1 Informazioni sull'evento / progetto e immagini:** ogni evento / progetto ammesso a partecipare al festival avrà una pagina dedicata, in italiano e inglese, sul sito web di *The Venice Glass Week*. Gli eventi / progetti saranno inoltre presenti nel programma digitale del festival e nella mappa cartacea. Al momento della conferma della partecipazione al festival, i partecipanti dovranno compilare un Form online contenente dettagliate informazioni pratiche e un breve testo descrittivo del proprio evento o progetto, in italiano e in inglese. È esclusiva responsabilità del partecipante fornire il testo in entrambe le lingue. Ai partecipanti sarà inoltre richiesto di fornire tre immagini e didascalie ad alta risoluzione (autorizzate per l'uso nei materiali di comunicazione e libere da tutte le restrizioni di copyright) per illustrare il loro evento o progetto sul sito web del festival e potenzialmente utilizzabili tramite altri canali di comunicazione del festival e per uso stampa.

**7.2 Termine ultimo per la presentazione dei materiali:** tutti i Form online dovranno essere completati e inviati, corredati da immagini, entro la scadenza data.

I partecipanti che non invieranno i moduli e le immagini entro tale termine, potranno essere esclusi dalla partecipazione al festival. Eventuali informazioni e immagini pervenuti dopo tale data, potrebbero essere esclusi dal sito del festival e dai materiali di comunicazione. Nel caso in cui vengano inoltrate oltre tale termine richieste di modifica / integrazione / correzione ai dati o alle immagini già fornite, la Segreteria organizzativa e l'Ufficio comunicazione del festival si riservano di non apportare tali modifiche / integrazioni / correzioni per questioni organizzative (v. punto 8.3).

## **8. STAMPA, MARKETING & COMUNICAZIONE**

**8.1 Ufficio stampa:** l'Ufficio Marketing e Comunicazione del festival, gestito dall'agenzia CASADOROFUNGHER Comunicazione, è responsabile della promozione del festival e del programma degli eventi, che sarà comunicato nella sua totalità. Considerato l'elevato numero di partecipanti, l'Ufficio non potrà pubblicizzare ogni evento singolarmente né alla stampa, né attraverso il materiale di marketing, né tramite i canali social. L'elenco completo degli eventi sarà comunicato alla stampa, che potrà dare copertura ai singoli eventi, ma la decisione sarà a discrezione dei giornalisti.

**8.2 Conferenza stampa:** Prima del festival si terrà almeno una conferenza stampa (data e luogo da comunicare a tempo debito).

**8.3 Sito web e mappa:** Tutte le iniziative avranno una pagina web dedicata, in italiano e inglese, sul sito di *The Venice Glass Week*. Gli eventi/progetti saranno presenti anche nel programma digitale del festival e nella mappa stampata. Sebbene la Segreteria organizzativa e l'Ufficio comunicazione del festival facciano tutto il possibile per garantire l'accuratezza delle informazioni, sarà responsabilità di ciascun partecipante verificare tempestivamente i materiali e comunicare eventuali modifiche al Coordinatore del Festival nei tempi definiti.

## **9. PROMOZIONE DEI SINGOLI EVENTI DA PARTE DEI PARTECIPANTI**

**9.1 Utilizzo del logo di *The Venice Glass Week*:** Dopo l'ammissione al festival, ai partecipanti verranno inviati il logo ufficiale e le linee guida per il suo utilizzo. Il logo dovrà essere posto, in conformità con le linee guida, su tutti i materiali di comunicazione (a stampa e digitali) relativi a singoli eventi/progetti, compresi (e non solo) comunicati stampa, inviti, annunci pubblicitari, manifesti, volantini e segnaletica. Il mancato o errato uso del logo sui materiali di comunicazione potrà escludere l'evento dal programma generale del festival e dai materiali di comunicazione.



**9.2 Kit marketing:** prima dell'apertura del festival ciascun partecipante riceverà un kit marketing, comprensivo della segnaletica che dovrà essere chiaramente esposta nella sede dell'evento/progetto (vetrofanìa, locandina). Sarà responsabilità di ciascun partecipante ritirare il proprio kit presso uno dei punti di raccolta e assicurarsi che la segnaletica sia chiaramente e correttamente esposta nella propria sede.

**9.3 Pubblicità dei singoli eventi:** una volta che l'elenco ufficiale dei partecipanti al festival sarà stato formalmente annunciato alla stampa, i partecipanti saranno fortemente incoraggiati a promuovere individualmente gli eventi / i progetti attraverso propri canali di marketing e comunicazione. I partecipanti potranno realizzare, pubblicizzare e distribuire a proprie spese il materiale promozionale relativo ai singoli eventi e progetti (previa richiesta al Comune delle necessarie autorizzazioni per l'affissione dei manifesti in città o altri supporti che richiedano autorizzazione all'utilizzo di suolo pubblico ecc).

**9.4 Sponsor di singoli eventi:** gli sponsor che abbiano sostenuto la realizzazione di un dato evento potranno essere accreditati sul materiale promozionale prodotto dal singolo partecipante. Detti sponsor tuttavia non potranno essere qualificati quali sponsor di *The Venice Glass Week* in alcuna attività promozionale.